



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 декабря 2016 г.

г. Ижевск

№ 412

О своевременном введении в систему ИИАС информации о заключенных гражданско-правовых договорах

В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования", для работодателей с 01.04.2016г. установлена новая форма отчетности.

Ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, учреждение представляет о каждом работающем у него сотруднике (включая лиц, которые заключили договоры гражданско-правового характера) следующие сведения:

- 1) фамилию, имя и отчество;
- 2) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

За непредставление данных сведений в установленный срок либо представление неполных и (или) недостоверных сведений к УдГУ могут быть применены финансовые санкции в размере 500 руб. в отношении каждого застрахованного лица.

В целях соблюдения законодательства о страховых взносах, недопущения финансовых санкций:

1. Установить следующие сроки заключения договоров гражданско-правового характера и внесения информации в систему ИИАС:

1.1. Заключать (подписывать) с исполнителями договор гражданско-правового характера (договор ГПХ) до момента начала выполнения работ по договору.

1.2. Осуществлять введение в систему ИИАС информации о заключенном договоре ГПХ с обязательным указанием сроков исполнения обязательства работником (периода работы по договору ГПХ) не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем начала выполнения работ (оказания услуг).

Представлять в тот же срок в централизованную бухгалтерию документы, подтверждающие персональные данные внештатных сотрудников по договорам ГПХ (по необходимости).

1.3. Подписывать акты выполненных работ (оказанных услуг) по договорам ГПХ и представлять в планово-бюджетное финансовое управление для утверждения в течение 5 рабочих дней после окончания работ (оказания услуг).

2. Установить в программе ИИАС дату закрытия периода для ввода информации по заключенным договорам гражданско-правового характера – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а именно:

За 1 квартал-не позднее 15 апреля текущего финансового года;

За 2 квартал-не позднее 15 июля текущего финансового года;

За 3 квартал-не позднее 15 октября текущего финансового года;

За 4 квартал-не позднее 15 января следующего финансового года.

Договоры гражданско-правового характера, оформленные после даты закрытия периода будут возвращаться исполнителю для переоформления.

3. Руководителям структурных подразделений, директорам институтов обеспечить заключение, подписание, а также внесение информации о заключенных договорах гражданско-правового характера в систему ИИАС; представление актов выполненных работ (оказанных услуг) в планово-бюджетное финансовое управление - в сроки, установленные пунктом 1 настоящего распоряжения.

4. Начальнику управления информационного обеспечения А.Н. Миронову обеспечить возможность закрытия в системе ИИАС периода для ввода договоров гражданско-правового характера после установленной даты.

5. Контроль настоящего распоряжения возложить на проректора по экономическому и стратегическому планированию А.М. Макарова.

Ректор



Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ЭиСР

Главный бухгалтер

Начальник ПБФУ

Начальник ЮО

Начальник УИО



А.М. Макаров



О.В. Иванцова

Н.Н. Киселева

Е.Ю. Маратканова

А.Н. Миронов